

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей №1 им. Флорида Булякова с. Мишкино муниципального района
Мишкинский район Республики Башкортостан**

Принято
решением педагогического совета МБОУ
Лицей №1 им. Ф. Булякова с. Мишкино
Протокол № 1 от 26.08.2020 г.

Утверждено
Приказом № 136 МБОУ Лицей №1 им.
Ф. Булякова с. Мишкино от 28.08.2020 г.

Рассмотрено на заседании
совета родителей протокол
№28 от 28.08.2020 г.

Рассмотрено на заседании
совета обучающихся
Протокол №1 от 28.08.2016г.

Положение

**О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации
горячего питания обучающихся в МБОУ Лицей №1 им. Ф. Булякова
с. Мишкино МР Мишкинский район РБ**

1. Общие положения.

Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Лицея.

Комиссия по контролю Организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором Лицея ответственного за организацию питания обучающихся. Деятельность Членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе; коллегиальности принятия решения, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных

- жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся.

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

- Контроль организации и качества питания обучающая.
- Получение от заведующего производством, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- Заслушивание на заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся.
- Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.
- Изменение графика проверки по объективным причинам.
- Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии по контролю организации питания обучающихся.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива. Комиссия формируется на основании приказа руководителя Лицея. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа. Комиссия выбирает председателя, секретаря. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников. О результатах работы комиссия информирует администрацию Лицея и родительские комитеты. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет

Лицея. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр и считаются правомочными, если на них присутствует - не менее 30 % ее членов. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

З а с е д а н и я комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем. Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации Лицея.